



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E PARTICOLARI DI BAMBINI E GENITORI ai sensi dell'art 13 del Reg. UE 2016/679

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, di seguito denominato **GDPR** (Regolamento Generale per la Protezione dei Dati Personali), la **SCUOLA DELL'INFANZIA GIUSEPPE BIONDA** con Sede Legale in **Via Regina Margherita n°2 – 10040 Rivalta di Torino**, la informa sul trattamento dei dati personali effettuati:

Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è la **SCUOLA DELL'INFANZIA GIUSEPPE BIONDA** con Sede Legale in **Via Regina Margherita n° 2 – 10040 Rivalta di Torino**.

Oggetto del trattamento

La presente informativa si applica sia al servizio di Scuola dell'Infanzia che al servizio educativo di Micronido attivato presso i medesimi locali e gestito dalla Fondazione Bionda, quale Titolare del trattamento ai sensi del Reg. (UE) 2016/679.

Il Titolare tratta i dati personali e particolari relativi ai bambini iscritti alla Scuola, dati identificativi (ad esempio dati anagrafici, relativi alla salute, dati riguardanti tematiche comportamentali e di apprendimento, immagini fotografiche e/o video) e i dati personali relativi ai genitori, o chi ne fa le veci, (ad esempio dati anagrafici e di contatto, riferimenti bancari e di pagamento).

Le categorie di dati trattati dal Titolare ed elencati sopra vengono comunicati dagli stessi interessati (genitori del bambino, o chi ne fa le veci) e il loro trattamento avviene secondo le modalità definite di seguito.

Finalità del trattamento

I Suoi dati personali e i dati personali e particolari relativi al bambino da Lei forniti e raccolti durante il percorso didattico, che andranno a confluire nel Fascicolo Personale redatto a cura della Scuola, verranno trattati esclusivamente per le seguenti finalità:

- a) perfezionamento della domanda di iscrizione e offerta del servizio formativo da Lei richiesto, nonché per l'espletamento di tutte le pratiche connesse (a titolo esemplificativo: fatturazione, tutela del credito, servizi amministrativi, gestionali, organizzativi e funzionali all'erogazione del servizio scolastico);
- b) adempimento degli obblighi previsti dalla legge, regolamenti, normativa applicabile e altre disposizioni impartite da autorità investite dalla legge e da organi di vigilanza e controllo;
- c) organizzazione di attività scolastiche di varia natura che possono essere svolte sia all'interno che all'esterno della struttura educativa (gite, visite, etc.);
- d) utilizzo degli indirizzi di contatto degli adulti per l'inoltro di comunicazioni o in caso di necessità;
- e) formulazione di valutazioni circa il livello di autonomia personale del bambino;
- f) comunicazione di dati particolari riferiti ai bambini (relativi ad intolleranze e/o allergie alimentari) per l'offerta del servizio di refezione scolastica;
- g) comunicazione di dati particolari (relativi alle vaccinazioni a cui è stato sottoposto il bambino) al personale sanitario impiegato all'interno delle ASL per adempiere ad un obbligo legale;
- h) condivisione all'interno del gruppo Whatsapp di immagini fotografiche e/o video che ritraggano i bambini nel corso delle varie attività organizzate dall'Istituto. (Si ribadisce il divieto, a seguito di acquisizione di immagini con tale modalità, alla divulgazione delle stesse);
- i) inoltro di dati personali e particolari a specialisti di varia natura (logopedisti, psicoterapeuti etc.) designati dai genitori per il trattamento e la certificazione di eventuali problemi di salute e/o disturbi cognitivi e dell'apprendimento;
- j) comunicazione di dati personali e particolari relativi al bambino alle insegnanti della scuola primaria per accompagnarlo nel percorso di continuità scolastica, facilitandone la fase di inserimento;
- k) consentire che all'uscita da scuola il bambino sia affidato esclusivamente a soggetti delegati dai genitori e di cui la scuola detiene i dati personali (dati anagrafici e di contatto, copia di un documento di riconoscimento in corso di validità); tali dati andranno a confluire, insieme agli altri dati acquisiti, nel Fascicolo Personale del bambino;
- l) acquisizione immagini fotografiche per la foto di classe ed altre attività strettamente connesse alla didattica;



- m) acquisizione di registrazioni audio/video/riprese fotografiche per la realizzazione, pubblicizzazione e/o documentazione delle Attività organizzate dall'Istituto;
- n) diffusione/divulgazione di registrazioni audio/video/riprese fotografiche di cui al punto m), tramite i diversi canali informativi/di comunicazione Istituzionali.

Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto di fornire i dati personali

I dati richiesti per le finalità di cui alle precedenti lettere **a), b), c), d), e), f) e g)** devono essere obbligatoriamente forniti per l'adempimento degli obblighi di legge e/o per offrire al bambino il percorso didattico richiesto ed i servizi ad esso correlati. Pertanto il Suo eventuale rifiuto, anche parziale, di fornire tali dati comporterebbe l'impossibilità di dar seguito alla sua domanda di iscrizione.

Il conferimento risulta, invece, facoltativo, per le finalità di cui ai punti **h), i), j), k), l), m) e n)** ed il Suo mancato conferimento determinerebbe quanto di seguito riportato:

Finalità h: la sua espressione di consenso per il trattamento esplicitato al punto h) è volontaria. Il mancato conferimento non compromette l'offerta dei servizi didattici da Lei richiesti ed, in caso di mancato conferimento, verrà impedita esclusivamente la condivisione all'interno del gruppo Whatsapp di immagini fotografiche e/o video che ritraggano Suo figlio/a nel corso delle attività didattiche.

Le ricordiamo che la Sua eventuale espressione di consenso per le tale finalità non legittima la diffusione e/o condivisione delle immagini fotografiche e video acquisiti mediante il gruppo Whatsapp.

Finalità i: il conferimento di dati personali e particolari per tale finalità è facoltativo; il mancato conferimento non legittima la Scuola all'invio di dati riguardanti il bambino a specialisti per esigenze sanitarie, ma non compromette in alcun modo il regolare proseguimento del percorso formativo concordato all'atto dell'iscrizione.

Finalità j: il conferimento dei dati personali e particolari del bambino per tale finalità richiede la Sua volontaria espressione di consenso; la sua eventuale opposizione al trattamento dei dati non legittima eventuali invii degli stessi alle insegnanti della scuola primaria, ma non compromette in alcun modo il regolare proseguimento del percorso formativo concordato all'atto dell'iscrizione.

Finalità k: il conferimento dei dati personali (dati anagrafici e di contatto e copia della carta d'identità in corso di validità) relativi ai soggetti delegati è facoltativo e avviene secondo la discrezionalità del genitore.

Il mancato conferimento costituisce un impedimento nel poter affidare il minore alla persona indicata al momento dell'uscita da scuola.

Finalità l: la sua espressione di consenso per il trattamento esplicitato al punto l) è volontaria. Il mancato conferimento non compromette l'offerta dei servizi didattici da Lei richiesti ed, in caso di mancato conferimento, verrà impedita esclusivamente l'acquisizione di immagini fotografiche che ritraggano Suo figlio/a nel corso delle attività didattiche ed all'interno della foto di classe.

Finalità m: la sua espressione di consenso per il trattamento esplicitato al punto m) è volontaria. Il mancato conferimento non compromette l'offerta dei servizi didattici da Lei richiesti ed, in caso di mancato conferimento, verrà impedita esclusivamente l'acquisizione di registrazioni audio/video/riprese fotografiche che ritraggano Suo figlio/a per la realizzazione, pubblicizzazione e/o documentazione delle Attività didattiche organizzate dall'Istituto.

Finalità n: la sua espressione di consenso per il trattamento esplicitato al punto n) è volontaria. Il mancato conferimento non compromette l'offerta dei servizi didattici da Lei richiesti ed, in caso di mancato conferimento, verrà impedita esclusivamente la diffusione/divulgazione di registrazioni audio/video/riprese fotografiche di cui al punto m), tramite i diversi canali informativi/di comunicazione Istituzionali.

Trattamenti estranei alla Responsabilità del Titolare del Trattamento e dei suoi Incaricati

Nel rispetto dei bambini, in rispondenza a quanto disposto dalla normativa comunitaria (Reg. UE 2016/679), si ribadisce l'esigenza di non divulgare immagini fotografiche e/o video acquisite nel corso di spettacoli, recite ed altre attività organizzate nell'ambito scolastico e durante le quali è prevista la partecipazione di soggetti esterni (genitori, parenti e figure di altra natura legate al bambino).

In caso di violazione di tale divieto la SCUOLA DELL'INFANZIA GIUSEPPE BIONDA esclude ogni responsabilità diretta relativamente alle possibili conseguenze.



Modalità di trattamento dei dati

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) GDPR, per le finalità di cui sopra, sia su supporto cartaceo che informatico, per mezzo di strumenti elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto della normativa vigente in particolare in materia di riservatezza e sicurezza e in conformità ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutela dei diritti degli iscritti e dei loro genitori. Il trattamento è svolto direttamente dall'organizzazione del titolare, dai suoi responsabili e/o incaricati.

Comunicazione e Diffusione

I Suoi dati personali potranno essere comunicati, nei limiti strettamente pertinenti agli obblighi, ai compiti ed alle finalità di cui sopra e nel rispetto della normativa vigente in materia, alle seguenti categorie di soggetti:

1. soggetti a cui tale comunicazione deve essere effettuata al fine di adempiere o per esigere l'adempimento di specifici obblighi previsti da leggi, da regolamenti e/o dalla normativa comunitaria;
2. enti pubblici a cui l'invio dei dati deve essere effettuato per adempiere ad un obbligo legale, a titolo esemplificativo ASL, Comuni, assistenti sociali, Ufficio Scolastico Provinciale e Regionale;
3. società che agiscono in qualità di responsabili del trattamento o per finalità amministrativo contabili (finalità connesse allo svolgimento di attività di natura organizzativa interna, amministrativa, finanziaria e contabile, in particolare, funzionali all'adempimento di obblighi contrattuali e precontrattuali);
4. persone fisiche e/o giuridiche esterne che forniscono servizi strumentali alle attività del Titolare per le finalità sopracitate (es. fornitori, consulenti, società, enti, studi professionali). Tali soggetti opereranno in qualità di responsabili del trattamento.
5. persone fisiche e/o giuridiche esterne che forniscono servizi strumentali alle attività del Titolare per le finalità sopracitate e a cui l'Istituto scolastico inoltra i dati personali e particolari esclusivamente dietro Suo consenso esplicito.

Periodo di conservazione dei dati personali

I dati personali e particolari, acquisiti e raccolti all'interno del Fascicolo Personale, saranno conservati per l'intera durata espressa dal contratto formativo stipulato con il Titolare al momento dell'iscrizione, concluso il quale i dati saranno conservati per l'espletazione dei termini previsti per legge per la conservazione dei documenti amministrativi dopodiché saranno eliminati.

Trasferimento dei dati

I dati personali sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i dati anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

Diritti dell'interessato

In relazione al trattamento dei suoi dati personali, ha diritto di richiederci:

- l'accesso: può chiedere conferma che sia o meno in essere un trattamento di dati che la riguardano, oltre a maggiori chiarimenti circa le informazioni di cui alla presente Informativa, nonché di ricevere i dati stessi, nei limiti della ragionevolezza;
- la rettifica: può chiedere di rettificare o integrare i dati che ci ha fornito o comunque in nostro possesso, qualora inesatti;
- la cancellazione: può chiedere che i suoi dati acquisiti o trattati vengano cancellati, qualora non siano più necessari alle nostre finalità o laddove non vi siano contestazioni o controversie in essere, in caso di revoca del consenso o sua opposizione al trattamento, in caso di trattamento illecito, ovvero qualora sussista un obbligo legale di cancellazione;
- la limitazione: può chiedere la limitazione del trattamento dei suoi dati personali, quando ricorre una delle condizioni di cui all'art. 18 del GDPR; in tal caso, i suoi dati non saranno trattati, salvo che per la conservazione, senza il suo consenso fatta eccezione per quanto esplicitato nel medesimo articolo al comma 2.



- l'opposizione: può opporsi in qualunque momento al trattamento dei suoi dati sulla base di un nostro legittimo interesse, salvo che vi siano nostri motivi legittimi per procedere al trattamento che prevalgano sui suoi, per esempio per l'esercizio o la nostra difesa in sede giudiziaria;
- la portabilità: può chiedere di ricevere i suoi dati, o di farli trasmettere ad altro titolare da lei indicato, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico.

Inoltre, ai sensi dell'art. 7, par. 3 del GDPR, la informiamo che può esercitare in qualsiasi momento il Suo diritto di revoca del consenso, senza che venga pregiudicata la liceità del trattamento basata sul consenso prestato precedentemente.

La informiamo che ha, altresì, diritto di proporre reclamo dinanzi all'Autorità di Controllo, che in Italia è il Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Per l'esercizio dei Suoi diritti o per domande o informazioni in ordine al trattamento dei Suoi dati ed alle misure di sicurezza adottate potrà in ogni caso mettersi in contatto con la nostra Società mediante una richiesta con le seguenti modalità:

- raccomandata a/r all'indirizzo: **SCUOLA DELL'INFANZIA GIUSEPPE BIONDA
Via Regina Margherita, 2 – 10040 Rivalta di Torino**
- comunicazione via e-mail all'indirizzo: scuola.bionda@gmail.com



CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E PARTICOLARI ai sensi del Reg. UE 2016/679

- 1) La sottoscritta, nata a (.....) il.....,
C.F.in qualità di Madre del minore
- 2) Il sottoscritto, nato a (.....) il.....,
C.F. in qualità di Padre del minore
- 3) Il/La sottoscritto/a, nato/a a (.....) il.....,
C.F. in qualità di: Tutore Altro (specificare) _____

(Compilare il form più attinente allo stato di famiglia del minore. Si ricorda che, nell'ottica di rispondere il più possibile alle vostre esigenze, è necessario che la compilazione venga effettuata e sottoscritta da entrambi i genitori.)

acquisite le informazioni fornite dal Titolare del Trattamento dei Dati, dichiara di aver ricevuto e compreso l'informativa di cui all'Art.13 del Reg. UE 2016/679 e, consapevole che il trattamento riguarderà anche i dati particolari riferiti al minore in Sua custodia, dà il consenso al loro trattamento e comunicazione per le finalità e per la durata precisati nell'informativa. Il presente modulo di consenso è valido per il trattamento dei dati personali e particolari sia nell'ambito della Scuola dell'Infanzia che del Micronido attivato dalla Fondazione Bionda presso la stessa sede. Le finalità indicate nei punti seguenti si riferiscono quindi a entrambi i servizi educativi, salvo diversa indicazione.

Punto h) condivisione all'interno del gruppo Whatsapp di immagini fotografiche e/o video che ritraggano i bambini nel corso delle varie attività organizzate dall'Istituto. (Si ribadisce l'impossibilità, a seguito di tale modalità di acquisizione di immagini, di divulgazione delle stesse);

- Acconsento Non acconsento

Punto i) inoltro di dati personali e particolari a specialisti di varia natura (logopedisti, psicoterapeuti etc.) designati dai genitori per il trattamento e la certificazione di eventuali problemi di salute e/o disturbi cognitivi e dell'apprendimento;

- Acconsento Non acconsento

Punto j) comunicazione di dati personali e particolari relativi al bambino alle insegnanti della scuola primaria per accompagnarlo nel percorso di continuità scolastica, facilitandone la fase di inserimento.

- Acconsento Non acconsento

Punto k) consentire che all'uscita da scuola il bambino sia affidato esclusivamente a soggetti delegati dai genitori e di cui la scuola detiene i dati personali (dati anagrafici e di contatto, copia di un documento di riconoscimento in corso di validità); tali dati andranno a confluire, insieme agli altri dati acquisiti, nel Fascicolo Personale del bambino.

- Acconsento Non acconsento

Punto l) acquisizione immagini fotografiche per la foto di classe ed altre attività strettamente connesse alla didattica.

- Acconsento Non acconsento

Punto m) acquisizione di registrazioni audio/video/riprese fotografiche per la realizzazione, pubblicizzazione e/o documentazione delle Attività didattiche organizzate dall'Istituto.

- Acconsento Non acconsento

	<p>"Fondazione Giuseppe Bionda" Via Regina Margherita 2, 10040 Rivalta di Torino (TO) TEL +39 011 9093067 MAIL scuola.bionda@gmail.com PEC scuola.bionda@corrispondenzacerta.com CF/PI 01899650012 Codice Meccanografico TO1A26900N</p>
--	---

Punto n) diffusione/divulgazione di registrazioni audio/video/riprese fotografiche di cui al punto m), tramite i diversi canali informativi/di comunicazione Istituzionali.

- Acconsento Non acconsento

Data

Firma leggibile Madre del minore (o chi ne fa le veci)

Firma leggibile Padre del Minore (o chi ne fa le veci)